



# Vragenlijst

Zelfevaluatie RvT & RvC

## Normen, waarden & regelingen

- Is er een visie op toezicht en bestuur?
- Is er een visie op toezicht en bestuur?
- Zijn de statuten en reglementen op orde?
- Ook voor de commissies?
- Is er een integriteitscode en een klokkenluidersregeling?
- Wat zijn de kernpunten van de strategie van uw organisatie?
- Wat zijn de sterke punten en wat vraagt aandacht?
- Wat zijn volgens u de speerpunten van toezicht voor de komende periode?
- Wordt de RvC/RvT voldoende en tijdig betrokken bij de totstandkoming van strategie en beleid?

## Rolverhouding & -invulling

- Hoe wordt verantwoording afgelegd over het gehouden toezicht?
- Hoe worden de verschillende rollen van de RvC/RvT nu ingevuld? (toezicht, klankbord, werkgever en netwerkrol?)

## Informatievoorziening & toetsing

- Ontvangt u de juiste informatie (kwaliteit en kwantiteit) om uw toezichthoudende rol in te kunnen vullen? Hanteert de RvC toetsingscriteria?
- Is de informatievoorziening vooral gericht op verantwoording achteraf of toetsing vooraf?

## Deskundigheid, samenstelling & functioneren van de raad

- Is er een opleidingsplan voor de RvC/RvT?
  - Voldoet iedereen aan de PE-eisen?
- Is er een rooster van aftreden?
- Hoe wordt de voorzittersrol ingevuld? Functioneert de RvC/RvT als team?
- Hoe komen onafhankelijk denken, durf, samenwerkingsbereidheid en oog voor elkaars rollen tot hun recht?
- Hoe functioneren de commissies?
- Zijn er jaarlijkse functioneringsgesprekken met individuele leden en hun bijdrage?
- Hoe is de relatie met het bestuur? Hoe is inspraak, samenspraak en tegenspraak georganiseerd?
- Is de RvC/RvT evenwichtig samengesteld? (diversiteit en deskundigheden)

## Vergaderingen

- Komen de agendapunten overeen met de strategische speerpunten?
- Zijn er onderwerpen die structureel te weinig aandacht krijgen?
- Is er een toezicht jaaragenda?
- Is de vergaderfrequentie voldoende en zijn alle leden aanwezig?
- Zijn de randvoorwaarden op orde? (beleidsmatige en secretariële ondersteuning?)

## Stakeholdermanagement

- Vormt de RvC/RvT zich een beeld van de lokale context?
- Vult de RvC/RvT de netwerkrol in?
  - Vindt overleg plaats door RvC/RvT met belanghebbende partijen?
  - Wordt er gesproken met de medezeggenschap?
- Is vastgelegd wie er belanghebbende is (intern en extern)?
- Legt het bestuur verantwoording af over het beleid dat wordt gevoerd voor de omgang met belanghebbenden?
- Wordt een professionele cultuur gewaarborgd?